



# VAGA EM ABERTO

## AUXILIAR DE COBRANÇA

- **Responsabilidades:**

- ✓ Cobrar títulos vencidos de empresas jurídicas;
- ✓ Registrar informações de negociações e elaborar novações de dívidas;
- ✓ Consultar protestos, realizar ligações, enviar e-mails e notificações;

- **Requisitos/Qualificações:**

- ✓ Escolaridade: Ensino Médio Completo;
- ✓ Boa comunicação;
- ✓ Experiencia em cobranças;
- ✓ Salário: R\$ 1.620,00 + Prêmio de até 10% das negociações realizadas;
- ✓ Horário: De segunda a quinta 08h as 18h e de sexta 08h às 17h (Com 1h de almoço) -100% Presencial;
- ✓ Benefícios: VT + Convênio Médico (porto seguro sem coparticipação) e Refeição no local;

❖ Enviar currículos para e-mail: [recursoshumanos@cdd.com.br](mailto:recursoshumanos@cdd.com.br)

❖ WhatsApp Business: (11) 2842-5085 – Localidade: São Paulo/SP – Bairro: Paraiso